Методика проведения публичных консультаций

I. Общие положения

1. Настоящая методика проведения публичных консультаций
(далее – Методика) разработана в целях распространения общих унифицированных требований и процедур при проведении публичных консультаций в отношении проектов докладов о достижении целей введения обязательных требований, в том числе оценки фактического воздействия указанных нормативных правовых актов
(далее соответственно – проект доклада, ОФВ, автономный округ),
а также формирования у участников публичных консультаций необходимого опыта участия в указанной процедуре.

2. Методика содержит порядок действий исполнительных органов автономного округа, реализующих нормативное правовое регулирование
в соответствующей сфере общественных отношений (далее –разработчик), по организации и проведению публичных консультаций в ходе проведения оценки применения обязательных требований.

3. Методикой закреплен порядок участия субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым
в соответствии с осуществляемой деятельностью применяются обязательные требования, и иных заинтересованных лиц, интересы которых затрагиваются действующим правовым регулированием
(далее также – субъекты регулирования, участники публичных консультаций).

4. Разработчик в срок, установленный Планом оценки применения обязательных требований в автономном округе, утверждаемым уполномоченным органом ежегодно, размещает на Портале
проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru/>) (далее – Портал) уведомление о начале проведения публичных консультаций по проекту доклада (отчету об ОФВ), перечень вопросов, предлагаемых к обсуждению (далее – опросный лист), проект доклада, либо отчет об ОФВ с одновременным извещением лиц, указанных в пункте 17 Методики проведения публичных консультаций.

5. Участник публичных консультаций, отражает информацию
в соответствии с опросным листом, позволяющую установить, от кого она поступила (фамилия, имя, отчество, (должность, название организации, юридический адрес – для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), телефон) и относящуюся к предмету обсуждения независимо от способа подачи:

на официальном бланке организации или индивидуального предпринимателя, подписанном руководителем организации или лицом, его замещающим, почтовым отправлением, непосредственно разработчику, по электронной почте;

с использованием функционала Портала.

6. Целью проведения публичных консультаций является учет разработчиком мнения субъектов регулирования при проведении оценки рассматриваемых обязательных требований (включая оценку достижения целей их введения, эффективности их введения, выявление избыточных обязательных требований).

7. Задачами проведения публичных консультаций является консультирование с участниками публичных консультаций, интересы которых затрагиваются действующим правовым регулированием в целях уточнения целесообразности дальнейшего применения обязательных требований:

а) без внесения изменений в соответствующий нормативный правовой акт автономного округа;

б) необходимости внесения изменений в соответствующий нормативный правовой акт автономного округа;

в) отмене (признании утратившим силу) соответствующего нормативного правового акта автономного округа, его отдельных положений.

8. При проведении публичных консультаций рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

обеспечение максимального вовлечения в процесс публичных консультаций всех заинтересованных лиц;

обеспечение максимального учета интересов заинтересованных лиц;

обеспечение прозрачности и ясности процедур, подотчетности, объективности и независимости выбора участников публичных консультаций из числа заинтересованных лиц;

своевременное информирование о проведении публичных консультаций;

соблюдение сроков проведения публичных консультаций.

9. В целях своевременного получения наиболее полной
и достоверной информации при проведении публичных консультаций, увеличения числа участников публичных консультаций, разработчик вправе:

заключать соглашения о взаимодействии с органами
и организациями, целями деятельности которых являются защита
и представление интересов субъектов регулирования;

проводить открытые заседания общественно-консультативных
и научно-технических советов, иных совещательных органов, созданных при Губернаторе автономного округа, Правительстве автономного округа, исполнительном органе автономного округа, опросы бизнес-ассоциаций, экспертного сообщества, специально сформированных органом, проводящим публичные консультации, экспертных групп, интернет-опросы, проведение совещаний с заинтересованными сторонами, включая обсуждение на независимых интернет-площадках;

не менее чем за 20 рабочих дней до направления уведомления
о начале публичных консультаций запрашивать у субъектов регулирования, к которым непосредственно применяются оцениваемые обязательные требования, информацию в соответствии с опросным листом.

II. Рекомендации по проведению публичных консультаций

10. Проведение публичных консультаций осуществляется в сроки
и последовательности, установленные Порядком установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах автономного округа, в том числе оценки фактического воздействия указанных нормативных правовых актов, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 1 октября 2021 года № 408-п (далее – Порядок).

11. Разработчик проводит публичные консультации
с заинтересованными лицами по обсуждению установленных обязательных требований, оценка применения которых предложена
к рассмотрению в проекте доклада.

12. Организация проведения публичных консультаций состоит
из следующих этапов:

а) конкретизация групп заинтересованных лиц, затрагиваемых действующим правовым регулированием, формирование базы заинтересованных лиц для рассылки уведомлений о проведении публичных консультаций;

б) размещение документов, в соответствии с пунктом 3.11 Порядка, на Портале и рассылка уведомлений о проведении публичных консультаций;

в) анализ поступившей от участников публичных консультаций информации;

г) подведение разработчиком, итогов проведения публичных консультаций, составление сводки предложений и замечаний.

13. С целью конкретизации групп заинтересованных лиц разработчику, необходимо определить количество субъектов соответствующих общественных отношений.

14. Для проведения публичных консультаций разработчику необходимо использовать опросный лист, содержащий исчерпывающий перечень вопросов.

Разработчик вправе включать в опросный лист дополнительные вопросы для субъектов регулирования исходя из специфики действующего правового регулирования.

15. Одновременно с размещением уведомления о проведении публичных консультаций разработчик, информирует об их проведении Уполномоченного по защите прав предпринимателей в автономном округе и органы (организации), целями деятельности которых являются защита
и представление интересов субъектов регулирования, с которыми заключены соглашения о взаимодействии при оценке применения обязательных требований, лиц, которые ранее информировались
о проведении публичных консультаций в рамках ОРВ проекта нормативного правового акта, а также иных лиц, которых целесообразно привлечь к участию в публичных консультациях, исходя из содержания предмета регулирования, в том числе лиц, которые ранее информировались о проведении публичных консультаций по проекту доклада[[1]](#footnote-1).

Отсутствие у разработчика, исчерпывающих сведений о круге лиц, интересы которых затронуты или могут быть затронуты действующим правовым регулированием, не является основанием для отказа от рассылки уведомлений о проведении публичных консультаций.

16. Срок публичных консультаций по проекту доклада, отчету
об ОФВ составляет не менее 20 рабочих дней со дня его размещения
на Портале.

17. Разработчику, рекомендуется устанавливать срок проведения публичных консультаций, превышающий минимальный срок, предусмотренный Порядком, в случае если действующие правовое регулирование, по мнению разработчика оказывает значительное влияние на соответствующие общественные отношения.

18. В случае отсутствия по итогам публичных консультаций информации от субъектов регулирования разработчик принимает решение о продлении сроков проведения публичных консультаций
с одновременным уведомлением заинтересованных лиц.

19. Разработчик рассматривает все поступившие от участников публичных консультаций предложения по результатам их проведения
в различных формах, а также позволяющие установить, от кого они поступили, и относящиеся к предмету действующего правового регулирования независимо от способа подачи участниками публичных консультаций своих предложений.

20. Разработчику рекомендуется обеспечивать поступление информации от участников публичных консультаций посредством функционала Портала.

21. Срок рассмотрения разработчиком поступивших предложений
и замечаний по проекту доклада составляет 15 рабочих дней, по отчету
об ОФВ – рабочих дней.

22. По итогам публичных консультаций разработчик систематизирует (структурирует) полученную информацию, в целях ее последующего внесения в проект доклада, отчет об ОФВ.

23. Результаты публичных консультаций оформляются сводкой предложений и замечаний, содержащим информацию об учете либо отклонении мнения участников публичных консультаций
и аргументированную позицию разработчика по всем неучтенным либо частично учтенным мнениям участников публичных консультаций.

В сводке предложений и замечаний указывается автор предложения и его содержание и результат рассмотрения (предполагается ли использовать предложение; в случае отказа от использования предложения либо частичного использования предложения указываются причины принятого решения).

Также в сводке предложений и замечаний указывается перечень органов и организаций или лиц, которым были направлены уведомления
о проведении публичных консультаций.

24. Разработчик по окончании срока рассмотрения поступивших предложений и замечаний размещает на Портале свод предложений
и замечаний, а также доработанный проект доклада либо отчет об ОФВ.

25. Разработчик в день размещения свода предложений и замечаний, доработанного проекта доклада либо отчета об ОФВ на Портале направляет в Департамент экономического развития автономного округа:

доработанный проект доклада либо отчет об ОФВ;

свод предложений и замечаний;

копии предложений и (или) замечаний, поступивших в результате публичных консультаций;

сведения об урегулировании разногласий по результатам публичных консультаций (письма о согласии с позицией разработчика, протоколы согласительных мероприятий, выписки из протоколов).

III. Общественный контроль за исполнением

порядка проведения публичных консультаций

26. Общественный контроль за исполнением разработчиком, порядка проведения публичных консультаций выражается в общественной оценке эффективности разработчика по организации и проведению публичных консультаций, а также учету их результатов (далее – общественная оценка).

27. Общественную оценку осуществляет общественный совет при органе власти, уполномоченном на реализацию государственной политики и нормативное правовое регулирование в соответствующих сферах общественных отношений в целях оценки качества проведения процедур публичных консультаций со стороны разработчика, выделения основных проблем, с которыми он сталкивается в процессе их проведения, для их минимизации и дальнейшего устранения.

28. В целях проведения общественной оценки разработчик формирует информационную справку о результатах проведения публичных консультаций (далее – информационная справка), в которую включаются сведения:

а) о количестве участников публичных консультаций;

б) о количестве поступивших предложений от участников публичных консультаций;

в) о количестве учтенных, частично учтенных и неучтенных предложений от участников публичных консультаций.

29. Разработчик размещает информационную справку
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на своем официальном сайте не позднее 30 рабочих дней после размещения
на Портале доработанного доклада либо отчета об ОФВ.

Одновременно с размещением в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, информационная справка направляется в общественный совет в целях формирования позиции общественного совета.

По запросу общественного совета разработчик представляет все необходимые материалы, информацию и разъяснения.

30. Общественная оценка формируется и утверждается методом опроса членов общественного совета.

В общественной оценке отражаются выводы общественного совета об эффективности проведения разработчиком публичных консультаций, включая степень обоснованности его позиции на предложения участников публичных консультаций, а также о соответствии его действий положениям Методики.

31. Результаты общественной оценки размещаются разработчиком на своем официальном сайте в срок, не превышающий 30 рабочих дней
с момента размещения на официальном сайте информационной справки.

1. В случае проведения публичных консультаций по отчету об ОФВ [↑](#footnote-ref-1)