

**Расчет стандартных издержек
субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности,
возникающих в связи с исполнением проекта постановления администрации го-
рода Ханты-Мансийска «О внесении изменений в постановление Администра-
ции города Ханты-Мансийска от 26.05.2017 №474 «Об утверждении Порядка и
условий предоставления финансовой поддержки в форме грантов субъектам ма-
лого и среднего предпринимательства в городе Ханты-Мансийске»**

Настоящий расчет выполнен в соответствии с Методикой оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в связи с исполнением требований регулирования, утвержденных приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного от 30.09.2013 №155.

Стандартные издержки субъектов предпринимательской деятельности, возникающие в связи с исполнением постановления администрации города Ханты-Мансийска от 23.05.2018 №420 «Об утверждении Порядка и условий предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Ханты-Мансийске», состоят из информационных издержек по выполнению информационного требования, содержащегося в проекте нормативного акта.

Для участия в Конкурсе Субъектом представляется в Управление следующий пакет документов:

Заявление на участие в конкурсе на получение финансовой поддержки в форме гранта, подписанное уполномоченным лицом, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Копии учредительных и регистрационных документов, заверенные подписью руководителя (представителя по доверенности) и печатью организации (при ее наличии):

а) для индивидуальных предпринимателей:

копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) или копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН);

копия паспорта;

б) для юридических лиц:

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или листа записи Единого государственного реестра юридических лиц;

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (ИНН);

копия устава и (или) учредительного договора;

копия документа, подтверждающего полномочия руководителя организации (решение об избрании и приказ о назначении).

Доверенность на представление интересов Субъекта для участия в Конкурсе, в случае представления интересов Субъекта его представителем.

Оригинал выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для Субъектов – индивидуальных предпринимателей) или оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для Субъектов – юридических лиц) на бумажном носителе, подписанной собственноручной подписью

должностного лица налогового органа и заверенной печатью или подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью (пункт 1 и 3 статьи 6 Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи»).

Копии бухгалтерской и налоговой отчетности за предшествующий календарный год, заверенные заявителем с отметкой налогового органа о принятии в налоговый орган лично либо посредством электронного документооборота с приложением извещения о вводе сведений:

а) для Субъектов, применяющих общую систему налогообложения, – налоговую декларацию по налогу на доходы физических лиц по форме 3-НДФЛ или налоговую декларацию по налогу на прибыль организаций за предшествующий отчетный период;

б) для Субъектов, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, – справку о выручке от реализации товаров, работ, услуг и балансовой стоимости активов за предшествующий отчетный период;

в) для Субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения, – налоговую декларацию по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за предшествующий отчетный период;

г) для индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, – выписку из книги доходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий отчетный период;

д) для индивидуальных предпринимателей, применяющих единый сельскохозяйственный налог, – выписку из книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий отчетный период.

Оригиналы документов, подтверждающих отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, выданные на дату не ранее чем за 1 (один) месяц до даты подачи заявления на участие в Конкурсе:

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

справка из налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам.

Бизнес-план развития с учетом перечня контрольных показателей деятельности Субъекта на бумажном носителе, предусмотренными приложением 1 к настоящему Порядку.

Копия документа, подтверждающего прохождение обучения основам предпринимательской деятельности в количестве не менее 48 академических часов (для Субъектов, относящихся к категории начинающих предпринимателей).

Копии документов, подтверждающих понесенные расходы в размере не менее 15% от размера заявленного гранта, связанные с предпринимательской деятельностью по реализации представленного бизнес-плана развития по видам расходов, указанных в разделе II настоящего Порядка, в том числе копии документов, подтверждающих оплату товара, работ, услуг и копии документов, подтверждающих факт получения товара, работ, услуг (счета, накладные, платежные поручения с отметкой банка или квитанции с отметкой банка, подтверждающие оплату, договоры

купли-продажи (при наличии), аренды (субаренды), подряда, оказания услуг, выполнения работ, акты выполненных работ, акты приема-передачи товара, работ, услуг).

Лицензии, сертификаты, патенты, свидетельства (при необходимости).

Документы, подтверждающие планируемые расходы необходимые для реализации заявленного бизнес-проекта (при наличии).

Документы, подтверждающие наличие производственных площадей, транспортных средств для реализации бизнес-плана развития, если реализация бизнес-проекта предполагает их наличие (договоры аренды (субаренды), свидетельства о государственной регистрации права).

17. Документы, необходимые для участия в Конкурсе, оформляются Субъектом в соответствии со следующими требованиями:

Оценка информационных издержек.

Единовременные расходы на предоставление документов на получение грантов:

1. На подготовку документов в соответствии с информационными требованиями трудозатраты составят 12 человеко-часов ($t_{ит}$).

Для расчета средней стоимости часа работы персонала (W) принята средняя заработная плата работающего населения в целом по Российской Федерации на конец 2017 года по данным Росстата, которая составила **35900 руб.**

Норма рабочего времени в системе "Калькулятор издержек" принята в размере 168 часов в месяц.

Следовательно, стоимость 1 человеко-часа составит (W):

$$35900 \text{руб./мес.} : 168 \text{ час./мес.} = 213,69 \text{ руб./час.}$$

Страховые взносы от ФОТ в размере 30,8%:

$$(213,69 \text{ руб./час.} * 30,8\% = 65,82 \text{ руб./час.})$$

Частота выполнения: 1 раз

Действия: Подача пакета документов в Администрацию города – 2 час.

$$\text{Итого: } W = 11 \text{ час.} * (213,69 \text{ руб./час.} + 65,82 \text{ руб./час.}) = 3354,12 \text{ руб.}$$

2. Для выполнения информационного требования потребуются следующие расходные материалы:

- картридж для принтера в количестве 1 шт.: МР = 1500 рублей;

- бумага формата А-4 в количестве 1 уп. (500 л.): МР = 250 рублей.

Средняя рыночная цена расходных материалов определена на основании данных, размещенных в сети Интернет.

$A_{инз}$ - информационный элемент

Расчет объема потребности картриджа: $A_{инз1} = 1500 / 500 \text{ л.} * 200 \text{ л.} = 600 \text{ рублей.}$

Расчет стоимости бумаги: $A_{инз2} = 250 \text{ руб.} / 500 \text{ л.} * 200 \text{ л.} = 100 \text{ рублей.}$

Итого, расчет стоимости приобретения расходных материалов составляет:

$$A_{инз} = 700 \text{ рублей.}$$

3. Расчет транспортных расходов ($A_{тр.}$).

Тариф на проезд в автобусах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Ханты-Мансийска 2018 год установлен в размере 23,50 рубля.

Частота выполнения: 2 поездки.

$A_{тр} = 23,50 \text{ руб.} * 2 = 47 \text{ рублей.}$

4. Итого единовременные издержки субъектов предпринимательской деятельности составят ($A_{ис} = W + A_{из} + A_{тр}$):

$A_{ис} = 3354,12 \text{ руб.} + 700 \text{ руб.} + 47 \text{ руб.} = 4101,12 \text{ рубль.}$

Периодические расходы по предоставлению отчетности:

Ежеквартально на последний календарный день отчетного периода получатель гранта представляет ежеквартальную информацию о деятельности юридического лица (индивидуального предпринимателя) согласно приложению к договору о предоставлении финансовой поддержки в форме субсидии.

1. На подготовку документов в соответствии с информационными требованиями трудозатраты составят 2 человеко-часа ($t_{ит}$).

Для расчета средней стоимости часа работы персонала (W) принята средняя заработная плата работающего населения в целом по Российской Федерации на конец 2017 года по данным Росстата, которая составила **35900 руб.**

Норма рабочего времени в системе "Калькулятор издержек" принята в размере 168 часов в месяц.

Следовательно, стоимость 1 человеко-часа составит (W):

$35900 \text{ руб./мес.} : 168 \text{ час./мес.} = 213,69 \text{ руб./час.}$

В квартал: $213,69 \text{ руб./час.} * 2 \text{ час.} = 427,38 \text{ руб./мес.}$

Страховые взносы от ФОТ в размере 30,8%:

$427,38 \text{ руб./мес.} * 30,8\% = 131,63 \text{ руб./мес.}$

Частота выполнения: 1 раза в год

Итого: $W = (427,38 \text{ руб./мес.} + 131,63 \text{ руб./мес.}) * 1 \text{ мес.} = 559,01 \text{ руб.}$

2. Для выполнения информационного требования потребуется печать 2 листов бумаги стоимость которых не существенна и составит менее 5% от затрат рабочего времени. В связи с чем стоимость приобретений в определении общей стоимости периодических расходов не учитывается.

3. Расчет транспортных расходов ($A_{тр}$).

Тариф на проезд в автобусах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Ханты-Мансийска на 2018 год установлен в размере 23,50 рубля.

Частота выполнения: 8 поездок в год (2 поездки * 1 отчета).

$A_{тр} = 23,50 \text{ руб.} * 2 = 47 \text{ рублей.}$

4. Итого периодические издержки субъектов предпринимательской деятельности составят ($A_{ис} = W + A_{из} + A_{тр}$):

$A_{ис} = 559,01 \text{ руб.} + 47 \text{ руб.} = 606,01 \text{ рубль.}$

Стандартные издержки, возникающие в связи с исполнением требований, устанавливаемых проектом постановления составят:

$$A_{из} = W + A_{тр.}$$

$$A_{из.} = 4101,12 \text{ руб.} + 606,01 \text{ руб.} = 4707,13 \text{ руб.}$$

По расчету в системе "Калькулятор издержек" сумма стандартных издержек составила 5158,28 рублей.

The screenshot shows a web browser window with the URL `regulation.gov.ru/Dashboard#`. The page title is "Расчет издержек" (Cost Calculation). The main content area displays the following information:

- Название требования:** Финансовая поддержка в форме субсидии
- Тип требования:** Предоставление информации
- Раздел требования:** Информационное
- Информационный элемент:**
 - Название:** Представление пакета документов на получение субсидии
 - Тип элемента:** Внутренние документы для хранения /передачи органам власти
 - Масштаб:** Заявление на получение субсидии - 1,00 ед.
 - Частота:** 1 ед.
 - Действия:**
 - Копирование документов - 8,00 чел./часов.
 - Транспортировка документов в адрес Администрации города - 2,00 чел./часов.
 - Список приобретений:**
 - Картридж и бумага для копировально-множительной машины. - 2 500,00 руб.
 - Проездные билеты для транспортировки пакета документов в адрес Администрации города - 47,00 руб.
 - Среднемесячная заработная плата по России: 35 900,00 руб.
 - Средняя стоимость часа работы: 213,69 руб.
- Общая стоимость требования:** 4 683,90 руб.

At the bottom right of the page, there are two buttons: "Назад" (Back) and "Применить" (Apply).

Файл Правка Вид Журнал Закладки Инструменты Справка

Главная × Администрация города Ханты-Огороде | Инвестиционный порт Выберите Новость для изменени

regulation.gov.ru/Dashboard#

Администрация МО ... Мониторинг Югра XMAO - Мониторинг ... Справка о получател... Часто посещаемые ЗА ЗАЧЕСТНЫЙБИЗ

Расчет издержек

Расчет издержек

Название требования Финансовая поддержка в форме субсидий

Тип требования Предоставление информации

Раздел требования Информационное

Информационный элемент:

Название: Представление отчета в течение года после получения финансово

Тип элемента: Внутренние документы для хранения /передачи органам власт

Масштаб: Заявление на получение субсидии - 1,00 ед.

Частота: 1 ед.

Действия:
 Подача документа (пакета документов) в орган государственной власти, упол
 организацию - 2,00 чел./часов.

Список приобретений:
 транспортные расходы - 47,00 руб.

Среднемесячная заработная плата по России: 35 900,00 руб.

Средняя стоимость часа работы: 213,69 руб.

Общая стоимость требования 474,38 руб.

◀ Назад Примен