

**Расчет стандартных издержек  
субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности,  
возникающих в связи с исполнением проекта постановления администра-  
ции города «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое  
обеспечение затрат на подготовку города Ханты-Мансийска к  
противопаводковым мероприятиям  
(в том числе берегоукрепление)»**

Настоящий расчет выполнен в соответствии с Методикой оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в связи с исполнением требований регулирования, утвержденных приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного от 30.09.2013 №155.

Стандартные издержки субъектов предпринимательской деятельности, возникающие в связи с исполнением постановления администрации города "Об утверждении Порядка и условий предоставления финансовой поддержки в форме грантов субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Ханты-Мансийске" (далее – Порядок), состоят из информационных издержек по выполнению информационного требования, содержащегося в проекте нормативного акта.

Для получения субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю средств пакет документов, в состав которого входит:

заявление о предоставлении Субсидии, подписанное руководителем (уполномоченным лицом) получателя субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

локально-сметный расчет на осуществление деятельности по подготовке города Ханты-Мансийска к противопаводковым мероприятиям (в том числе берегоукрепление);

справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее 1 месяца до даты подачи получателем субсидии заявления о предоставлении Субсидии;

справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, выданные не ранее 1 месяца до даты подачи получателем субсидии заявления о предоставлении Субсидии;

копии учредительных и регистрационных документов, заверенные подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью получателя субсидии:

свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН);

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (ИНН);

устав и (или) учредительный договора;

документ, подтверждающий полномочия руководителя (уполномоченного лица) получателя субсидии.

Документы на предоставление субсидии должны удовлетворять требованиям:

достоверности указанной в документах информации;

полноты и правильности оформления представленных документов.

**Оценка информационных издержек предоставления  
субсидии из бюджета города в соответствии с проектом постановлением ад-  
министрации города «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на  
финансовое обеспечение затрат на подготовку города Ханты-Мансийска к  
противопаводковым мероприятиям  
(в том числе берегоукрепление)»**

**1. На подготовку документов в соответствии с информационными требова-  
ниями трудозатраты составят 11 человеко-часов ( $t_{ит}$ ).**

Для расчета средней стоимости часа работы персонала ( $W$ ) принята сред-  
няя заработная плата работающего населения в целом по Российской Федерации на  
конец 2017 года по данным Росстата, которая составила **35900 руб.**

Норма рабочего времени в системе "Калькулятор издержек" принята  
в размере 168 часов в месяц.

Следовательно, стоимость 1 человеко-часа составит ( $W$ ):

$$35900 \text{руб./мес.} : 168 \text{ час./мес.} = 213,69 \text{ руб./час.}$$

Страховые взносы от ФОТ в размере 30,8%:

$$(213,69 \text{ руб./час.} * 30,8\% = 65,82 \text{ руб./час.})$$

Частота выполнения: 1 раз

Действия: Подача пакета документов в Администрацию города – 2 час.

$$\text{Итого: } W = 11 \text{ час.} * (213,69 \text{ руб./час.} + 65,82 \text{ руб./час.}) = 3074,61 \text{ руб.}$$

**2. Для выполнения информационного требования потребуются следую-  
щие расходные материалы:**

- картридж для принтера в количестве 1 шт.: МР = 1500 рублей;

- бумага формата А-4 в количестве 1 уп. (500 л.): МР = 250 рублей.

Средняя рыночная цена расходных материалов определена на основании дан-  
ных, размещенных в сети Интернет.

$A_{инэ}$  - информационный элемент

Расчет объема потребности картриджа:  $A_{ин1} = 1500 / 500 \text{ л.} * 20 \text{ л.} = 60 \text{ рублей.}$

Расчет стоимости бумаги:  $A_{ин2} = 225 \text{ руб.} / 500 \text{ л.} * 20 \text{ л.} = 10 \text{ рублей.}$

Итого, расчет стоимости приобретения расходных материалов составляет:

$$A_{ин} = 70 \text{ рублей.}$$

**3. Расчет транспортных расходов ( $A_{тр.}$ ).**

Тариф на проезд в автобусах по муниципальным маршрутам регулярных перево-  
зок на территории города Ханты-Мансийска 2018 год установлен в размере 23,50  
рубля.

Частота выполнения: 2 поездки.

$$A_{тр} = 23,50 \text{ руб.} * 2 = 47 \text{ рублей.}$$

**4. Итого единовременные издержки субъектов предпринимательской деятельно-  
сти составят ( $A_{ис} = W + A_{ин} + A_{тр}$ ):**

$$A_{ис} = 3074,61 \text{ руб.} + 70 \text{ руб.} + 47 \text{ руб.} = 3191,61 \text{ рубль.}$$

Справочно: по расчету в системе "Калькулятор издержек" сумма составила  
4100,60 рублей.

**Периодические расходы по предоставлению отчетности:**

Отчетность по данному соглашению не предоставляется.

**Стандартные издержки, возникающие в связи с исполнением требований, устанавливаемых проектом постановления составят:**

$$A_{из} = W + A_{тр.}$$

$$A_{из.} = 3191,61 \text{руб.} + 0 \text{руб.} = 3191,61 \text{руб.}$$