



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛАНГЕПАС  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛАНГЕПАСА**  
**ОТДЕЛ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

ул. Ленина, 35, г. Лангепас, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра (Тюменская область), 628672  
Тел: 8(34669) 56057; факс: (34669) 22603; E-mail: adm@admlangepas.ru

Исх. № 114 от 10.05.2023

**Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта  
муниципального нормативного правового акта**

Отдел инвестиционной политики и развития предпринимательства администрации города Лангепаса (далее – уполномоченный орган), в соответствии с пунктом 13 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов в администрации города Лангепаса, экспертизы и оценки фактического воздействия принятых в администрации города Лангепаса муниципальных нормативных правовых актов (далее – Порядок), утвержденного постановлением администрации города Лангепаса от 27.01.2023 № 65, рассмотрев проект постановления администрации города Лангепаса «О внесении изменений в постановление администрации города Лангепаса от 30.08.2017 № 1366 «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия администрации города Лангепаса на этапах разработки, рассмотрения проектов концессионных соглашений и принятия решений о заключении концессионных соглашений, и Порядка формирования перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений» (далее - проект акта), пояснительную записку к проекту акта, сводный отчет об оценке регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проекта муниципального нормативного правового акта и свод предложений о результатах публичных консультаций, подготовленные отделом инвестиционной политики и развития предпринимательства администрации города Лангепаса, сообщает следующее.

Проект акта направлен регулирующим органом для подготовки настоящего заключения впервые.

Информация об ОРВ проекта акта размещена на интернет портале для публичного обсуждения проектов действующих нормативных актов органов власти <https://regulation.admhmao.ru> (ID проекта 01/16/04-23/00050777) 03 апреля 2023 года.

По проекту акта проведены публичные консультации в период с 03 апреля 2023 года по 28 апреля 2023 года.

По результатам рассмотрения представленных документов установлено, что при подготовке проекта акта процедуры, предусмотренные Разделом IV Порядка, регулирующим органом соблюдены.

На основе проведенной ОРВ проекта акта, с учетом информации, представленной регулирующим органом в сводном отчете об ОРВ проекта акта, своде предложений, содержащем результаты публичных консультаций, уполномоченным органом сделаны следующие выводы:

- о наличии достаточного обоснования урегулирования общественных отношений предложенным способом регулирования;
- об отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности и бюджета города Лангепаса;

- публичные консультации организованы качественно. Направлены уведомления о проведении публичных консультаций по проекту постановления, не нарушены сроки уведомления заинтересованных лиц о проведении публичных консультаций и результатах рассмотрения мнений участников публичных консультаций.

В целях учета мнения субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности направлены письма по электронной почте в адрес 5 организаций, с которыми заключены соглашения о взаимодействии в рамках проведения процедур ОРВ, экспертиз и ОФВ:

- 1.Лангепасская городская общественная организация «Общество предпринимателей»;
- 2.Нижневартовская Торгово-промышленная палата;
- 3.Общество с ограниченной ответственностью «Нордком-Лангепас»;
- 4.Уполномоченный по защите прав предпринимателей в ХМАО-Югре;
- 5.Сургутская торгово-промышленная палата.

При проведении публичных консультаций получено 2 отзыва от:

- 1.Уполномоченного по защите прав предпринимателей в ХМАО-Югре (направлено на электронную почту);
- 2.ООО «Нордком-Лангепас» (направлено на электронную почту).

Результаты публичных консультаций и позиция регулирующего органа (органа, осуществляющего экспертизу или оценку фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов) отражены в таблице результатов публичных консультаций.

Таблица результатов публичных консультаций

<b>Результаты публичных консультаций</b>		
Наименование субъекта публичных консультаций	Высказанное мнение (замечания и (или) предложения)	Позиция регулирующего органа или органа, осуществляющего экспертизу или оценку фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов (с обоснованием позиции)
Нижневартовская торгово-промышленная палата в лице президента Лисина Анатолия Владимировича	-	-
ГОО «Общество предпринимателей» в лице председателя Короба Николая Владимировича	-	-
Уполномоченный по защите прав предпринимателей в ХМАО-Югре Каск Ирина Александровна	замечания и предложения к проекту отсутствуют	учтено (текущая редакция проекта одобрена участником публичных консультаций)
ООО «Нордком-Лангепас» в лице директора Кудрявцева Дмитрия Викторовича	Замечаний/предложений нет	учтено (текущая редакция проекта одобрена участником публичных консультаций)
Сургутская торгово-промышленная палата в лице в лице генерального директора Болотова Владимира Николаевича	-	-

Стандартные издержки субъектов предпринимательской деятельности, возникающие в связи с исполнением постановления администрации города Лангепаса «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства», состоят из информационных издержек по выполнению следующих информационных требований, содержащихся в проекте нормативного правового акта:

**1. Подготовка и предоставление в администрацию города предложения о заключении концессионного соглашения по форме, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 31.03.2015 № 300 и проекта;**

Оценка информационных издержек инициатора по концессионному соглашению:

1. Подготовка и предоставление в администрацию города Лангепаса предложения о заключении концессионного соглашения и проекта, связанного с правом на получение положительного или отрицательного решения (заключения).

1.1. Обязательные информационные элементы информационного требования:

- представление предложения о заключении концессионного соглашения по форме, проект и приложения.

1.2. Масштаб информационного требования: количество обращений, 1 ед.

1.3. Частота выполнения информационного требования равна 1.

1.4. На подготовку и подачу документов на бумажном носителе в соответствии с информационными требованиями затраты рабочего времени составят ( $t_{ит}$ ) 8 чел./часов.

1.5. Для расчета средней стоимости часа работы персонала ( $W$ ) принята среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников по полному кругу организаций в целом по экономике Российской Федерации в 2022 году по данным Федеральной службы государственной статистики в размере 78 771 руб./месяц.

Для целей настоящего Расчета среднее количество человеко-часов в месяц при 40-часовой рабочей неделе - 168 человеко-часов.

Средняя стоимость часа работы персонала, занятого подготовкой заявлений на оказание финансовой поддержки (предоставление субсидий), для целей расчета информационных издержек составляет:

$$W = 78\,771 : 168 = 468,88 \text{ руб.}$$

1.6. Определение стоимости приобретений, необходимых для выполнения информационного требования ( $A_{ит}$ ):

при подготовке и подаче заявления на бумажном носителе стоимость приобретений составит 425,0 руб.

Расчет стоимости приобретений для предоставления информационных элементов осуществляется по формуле:

$$A_{иэ} = MP / (n * q), \text{ где:}$$

MP – средняя рыночная цена на соответствующий товар;

n – нормативное число лет службы приобретения (для работ (услуг) и расходных материалов  $n=1$ );

q – ожидаемое число использований приобретения в год для осуществления информационного требования.

Для выполнения информационного требования потребуются следующие расходные материалы:

- бумага формата А-4 в количестве 1 уп. (500 л.):  $MP = 425,0$  руб.

Средняя рыночная цена расходных материалов определена на основании данных, размещенных в сети Интернет.

$$\text{Расчет стоимости бумаги: } A_{иэ} = 425 / 1 * 1 = 425,0 \text{ руб.}$$

1.7. Расчет суммы информационных издержек по выполнению информационного требования производится по формуле

$$I_{ит} = t_{ит} * W + A_{ит}, \text{ где:}$$

$t_{ит}$  – затраты рабочего времени в часах, полученные на пятом этапе, на выполнение каждого информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

$W$  – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения требований (включая стоимость оплаты труда, налоги и прочие обязательные платежи, накладные расходы);

$A_{ит}$  – стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты.

При подготовке и подаче документов на бумажном носителе сумма стандартных издержек составит 4 176,04 руб.:

$$I_{ит} = 8 * 468,88 + 425 = 4\ 176,04 \text{ руб. (на подготовку и представление одного заключения).}$$

Оценка информационных издержек структурных подразделений по концессионному соглашению:

2. Подготовка и предоставление заключения.

2.1. Обязательные информационные элементы информационного требования:

- заключение о возможности заключения концессионного соглашения.

2.2. Масштаб информационного требования: количество обращений, 1 ед.

2.3. Частота выполнения информационного требования равна 1.

2.4. На подготовку и подачу документов на бумажном носителе в соответствии с информационными требованиями затраты рабочего времени составят ( $t_{ит}$ ) 8 чел./часов.

2.5. Расчет средней стоимости часа работы персонала ( $W$ ) произведен в пункте 1.5 настоящего Расчета:

$$W = 468,88 \text{ руб.}$$

2.6. Определение стоимости приобретений, необходимых для выполнения информационного требования ( $A_{ит}$ ):

при подготовке и подаче документов в электронном виде приобретений не потребуется;

при подготовке и подаче документов на бумажном носителе стоимость приобретений составит 425,0 руб.

Для выполнения информационного требования потребуются следующие расходные материалы:

- бумага формата А-4 в количестве 1 уп. (500 л.): МР= 425 руб.

Средняя рыночная цена расходных материалов определена на основании данных, размещенных в сети Интернет.

$$\text{Расчет стоимости бумаги: } A_{ит} = 425 / (1 * 1) = 425,0 \text{ руб.}$$

2.7. Расчет суммы информационных издержек по выполнению информационного требования производится по формуле

$$I_{ит} = t_{ит} * W + A_{ит}, \text{ где:}$$

$t_{ит}$  – затраты рабочего времени в часах, полученные на пятом этапе, на выполнение каждого информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

W – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения требований (включая стоимость оплаты труда, налоги и прочие обязательные платежи, накладные расходы);

$A_{ит}$  – стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты.

При подготовке и подаче документов на бумажном носителе сумма стандартных издержек составит 4 176,04 руб.:

$I_{ит} = 8 * 468,88 + 425 = 4 176,04$  руб. (на подготовку и представление одного предложения).

При подаче обращения (письменной, устной форме) по оказанию информационных и консультационных услуг субъекты малого и среднего предпринимательства расходов не несут.

**Сводная таблица к расчету стандартных издержек**

При подаче обращения по оказанию информационных и консультационных услуг		При предоставлении предложения о заключении концессионного соглашения	
в электронном виде	на бумажном носителе	в электронном виде	на бумажном носителе
0,00 руб.	0,00 руб.	0,00 руб.	4 176,04 руб.

На основе проведенной ОРВ проекта акта с использованием количественных методов, с учетом информации, представленной регулирующим органом в сводном отчете об ОРВ проекта акта, своде предложений, содержащем результаты публичных консультаций, пояснительной записке к проекту акта, уполномоченным органом сделаны следующие выводы:

-о наличии достаточного обоснования урегулирования общественных отношений предложенным способом регулирования;

-об отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета города Лангепаса.

С учетом изложенного проект акта согласовывается без замечаний.

**Начальник отдела инвестиционной политики  
и развития предпринимательства  
администрации города Лангепаса**

**Н.В. Донец**

Исполнитель:  
эксперт отдела по обеспечению полномочий органов  
местного самоуправления в сфере экономики ЛГ МКУ «УОДОМС»  
Шархмуллина Виктория Ивановна  
Телефон: 8(34669)5-60-57 доб.1263